

Số: 1017/PGDDĐT

Thủ Thừa, ngày 27 tháng 9 năm 2018

V/v hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ
năm học 2018-2019 về công tác
kế hoạch-tài chính

Căn cứ Chỉ thị số 2919/CT-BGDĐT ngày 10/8/2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về nhiệm vụ chủ yếu năm học 2018-2019 của ngành giáo dục;

Căn cứ Quyết định số 2485 /QĐ-UBND ngày 24/7/2018 của UBND tỉnh về việc ban hành kế hoạch thời gian năm học 2018-2019 của giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên trên địa bàn tỉnh Long An.

Phòng Giáo dục và Đào tạo hướng dẫn cụ thể nhiệm vụ công tác kế hoạch- tài chính năm học 2018-2019 như sau:

I. Nhiệm vụ của công tác kế hoạch - tài chính

1. Công tác thống kê- kế hoạch

- Thống kê giáo dục phục vụ cho việc đánh giá hiện trạng giáo dục đào tạo, làm cơ sở cho việc dự báo tình hình, hoạch định chiến lược, chính sách, xây dựng kế hoạch phát triển kinh tế- xã hội, xây dựng kế hoạch phát triển sự nghiệp giáo dục và phục vụ cho công tác quản lý, chỉ đạo việc thực hiện kế hoạch của ngành .

- Yêu cầu đặt ra cho công tác thống kê giáo dục hiện nay là thống nhất về một đầu mối việc thu thập thông tin, thống kê phải đảm bảo tính trung thực, khách quan, kịp thời, chính xác và đầy đủ. *Không còn hiện tượng chậm trễ hoặc sai sót trong các báo cáo thống kê.* Đảm bảo các trường học, các trung tâm, các cơ sở giáo dục đều có phân công cán bộ làm công tác thống kê. Cán bộ thống kê phải được tập huấn nghiệp vụ thống kê theo quy định.

- Nhiệm vụ của công tác thống kê trong năm học này là :

+ Tiếp tục sử dụng có hiệu quả phần mềm hệ thống thông tin quản lý giáo dục trực tuyến của Bộ GD&ĐT (hồ sơ trường EMIS online); báo cáo, cập nhật số liệu ở các thời điểm trên hệ thống mạng internet, gồm kỳ đầu năm học (30/9), kỳ giữa năm học (30/12), kỳ cuối năm học (30/5); khai thác số liệu điều tra (phân tích, đánh giá) phục vụ công tác kế hoạch giáo dục và công tác quản lý, chỉ đạo sự nghiệp giáo dục đào tạo. Tổ chức đợt kiểm kê tài sản thời điểm 01/01/2019 (định lại giá trị tài sản, thanh lý tài sản không còn sử dụng).

+ Phối hợp chặt chẽ với các bộ phận khác như kế toán tài chính, cơ sở vật chất trường học, phổ cập giáo dục và chống mù chữ, mầm non, tiểu học, trung học, giáo dục thường xuyên, ... để thu thập thông tin về các lĩnh vực có liên quan để hoàn chỉnh hệ thống số liệu thống kê

+ Công khai số liệu thống kê giáo dục, cung cấp số liệu cho các bộ phận có liên quan để thống nhất về số liệu giáo dục và hỗ trợ cho các bộ phận phân tích, đánh giá thực trạng công tác giáo dục thuộc phạm vi quản lý của các bộ phận .

2. Công tác tài chính

- Tiếp tục thực hiện đổi mới cơ chế tài chính giáo dục và đào tạo.

- Điều chỉnh từng bước cơ cấu chi ngân sách nhà nước cho các cấp học theo hướng ưu tiên ngân sách để thực hiện phổ cập giáo dục, chống mù chữ, hỗ trợ phổ cập

mẫu giáo 5 tuổi, đảm bảo chi cho giáo dục ở các xã đặc biệt khó khăn, đảm bảo tiền lương cho đội ngũ nhà giáo và kinh phí hỗ trợ cho đối tượng học sinh chính sách, học sinh nghèo.

- Tiếp tục thực hiện có hiệu quả việc giao quyền tự chủ, tự chịu trách nhiệm về tài chính cho các đơn vị sự nghiệp giáo dục công lập theo tinh thần Nghị định 43/2006/NĐ-CP của Chính phủ.

- Thực hiện Thông tư số 36/2017/TT-BGDĐT ngày 28/12/2017 của Bộ Giáo dục và Đào tạo Ban hành Quy chế thực hiện công khai đối với các cơ sở giáo dục của hệ thống giáo dục quốc dân.

- Quản lý, sử dụng kinh phí CTMTQG về xây dựng nông thôn mới theo đúng hướng dẫn của Bộ Tài chính và Bộ Giáo dục và Đào tạo.

- Tăng cường biện pháp kiểm tra về nghiệp vụ tài chính, không để sai sót, vi phạm.

3. Công tác cơ sở vật chất trường học

- Kế hoạch đầu tư bổ sung thiết bị dạy học cho các trường học, chú trọng trang bị thiết bị phục vụ xây dựng trường học đạt mức chất lượng tối thiểu, đạt chuẩn quốc gia.

- Có kế hoạch triển khai thực hiện phân mềm quản lý tài sản, quản lý thiết bị.

- Giám sát việc thực hiện kế hoạch XDCB năm 2019.

II. Các giải pháp thực hiện

1. Công tác thống kê, kế hoạch

- Tăng cường biện pháp quản lý bằng kế hoạch. Đảm bảo xây dựng kế hoạch phát triển giáo dục năm 2019 theo đúng quy trình. Kế hoạch năm của các trường học phải trình cấp có thẩm quyền phê duyệt theo phân cấp quản lý.

- Trên cơ sở qui hoạch mạng lưới trường học, tham mưu cho UBND các địa phương việc qui hoạch, mở rộng khuôn viên, diện tích đất cho các trường học (điểm trường chính, điểm trường phụ); trong công tác lập kế hoạch xây dựng trường lớp, chú trọng xây dựng các phòng học bộ môn, phòng chức năng và các công trình phụ khác theo hướng đạt Chuẩn quốc gia.

- Hoàn chỉnh Kế hoạch, Chương trình hành động cụ thể triển khai thực hiện Chiến lược phát triển giáo dục và đào tạo tỉnh Long An giai đoạn 2013-2020, định hướng 2030.

- Tổ chức tập huấn nâng cao năng lực cho đội ngũ cán bộ làm công tác thống kê, chú trọng bố trí cán bộ làm công tác thống kê có trình độ tin học, trình độ nghiệp vụ theo hướng ổn định lâu dài. Cán bộ làm công tác thống kê phải được ổn định lâu dài.

- Tăng cường công tác kiểm tra đối với cơ sở việc thực hiện công tác thống kê-kế hoạch.

2. Công tác tài chính

- Tăng cường biện pháp thực hiện đổi mới quản lý tài chính.

- Thực hiện tốt qui chế công khai tài chính, giao quyền tự chủ về tài chính cho các cơ sở giáo dục công lập theo Nghị định 43/2006/NĐ-CP của Chính phủ và qui chế dân chủ trong hoạt động quản lý tài chính ở từng đơn vị giáo dục.

- Đảm bảo nguồn vốn năm 2019 thực hiện các chương trình, dự án, đề án đã được UBND tỉnh phê duyệt.

- Tham mưu UBND cấp huyện có biện pháp huy động các nguồn vốn ở địa phương để tăng cường nguồn lực đầu tư xây dựng CSVC trường học.

- Đảm bảo tỷ lệ ngân sách dành cho hoạt động chuyên môn; mua sắm bổ sung thay thế các thiết bị dạy học; kể cả mua sách thư viện, sửa chữa, cải tạo.

- Xây dựng quy chế chi tiêu nội bộ trên cơ sở ưu tiên cho hoạt động chuyên môn phục vụ dạy và học.

- Tăng cường biện pháp giám sát, đánh giá việc thực hiện các nguồn vốn đã được cấp cho các chương trình, đề án, dự án, kế hoạch.

- Tổ chức thẩm tra quyết toán năm 2018 của các trường trực thuộc trong quý I/2019. Thông qua thẩm tra quyết toán và kiểm tra công tác quản lý tài chính, giúp đỡ cho kế toán các đơn vị chấn chỉnh việc thực hiện hồ sơ, sổ sách kế toán .

- Thực hiện kịp thời việc dự toán thu, chi ngân sách năm, quý, tháng và gửi quyết toán quý, năm đúng thời gian qui định:

+ Quyết toán năm 2018 thực hiện trong quý I /2019; quyết toán quý thực hiện trong tháng đầu của quý liền sau.

- Thực hiện việc tiết kiệm 10% kinh phí hoạt động thường xuyên và trích 40% nguồn thu học phí để làm lương theo qui định của Trung ương .

- Giải quyết kịp thời kinh phí tổ chức các hoạt động của ngành theo kế hoạch năm học 2018-2019.

3. Công tác cơ sở vật chất

-Tăng cường biện pháp giám sát, đánh giá kết quả thực hiện khối lượng, chất lượng và giải ngân các nguồn vốn được phân bổ năm 2018, năm 2019.

- Đảm bảo nguồn vốn xây dựng cơ bản, mua sắm thiết bị theo các chương trình, dự án, đề án và từ nguồn kinh phí sự nghiệp đã được phê duyệt.

Trên đây là hướng dẫn nhiệm vụ công tác tài chính-kế hoạch năm học 2018-2019, Phòng GD&ĐT yêu cầu các đơn vị trực thuộc triển khai, thực hiện ./.

Nơi nhận:

-Các trường trực thuộc;

-Lưu: VT, KT.



Võ Văn Mười

**KẾ HOẠCH
CÔNG TÁC THÁNG KẾ HOẠCH -TÀI CHÍNH
Năm học 2018-2019**



	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện
1.	Báo cáo công tác thống kê đầu năm học 2018-2019	10/2018
2.	Kiểm tra thực hiện 3 công khai, kiểm tra công tác tài chính các đơn vị	11/2018
3.	Hướng dẫn lập báo cáo quyết toán tài chính năm 2018	12/2018
4.	Xây dựng chỉ tiêu kế hoạch tuyển sinh 10 năm học 2019-2020	1/2019
5.	Phân bổ dự toán ngân sách năm 2019 trực thuộc	1/2019
6.	Kiểm kê tài sản lúc 0 giờ ngày 01/01/2019	1/2019
7.	Báo cáo công tác thống kê giữa năm học 2018-2019	2/2019
8.	Thẩm tra quyết toán ngân sách năm 2018	2/2019
9.	Báo cáo quyết toán ngân sách nhà nước năm 2018	2-3/2019
10.	Xây dựng mức thu học phí năm 2019-2020	4/2019
11.	Dự toán ngân sách Nhà nước GD&ĐT năm 2020	5-6/2019
12.	Kế hoạch đầu tư XD CB, thiết bị năm 2019 thuộc các nguồn vốn	6/2019
13.	Hướng dẫn lập dự toán ngân sách Nhà nước năm 2020	6/2019
14.	Báo cáo công tác thống kê cuối năm học 2018-2019	6/2019
15.	Báo cáo tổng kết năm học 2018-2019 về công tác Kế hoạch-Tài chính	6/2019
16.	Kế hoạch phát triển GD&ĐT năm 2020	6/2019
17.	Trình UBND ban hành quy định mức thu học phí năm học 2019-2020	6/2019
18.	Xây dựng Kế hoạch CTMTQG năm 2020	6-7/2019
19.	Tập huấn công tác thống kê, kế hoạch	7-8/2019
20.	Tập huấn công tác kế toán, đổi mới quản lý tài chính	7-8/2019
21.	Hướng dẫn nhiệm vụ năm học 2019-2020 công tác Kế hoạch-Tài chính	9/2019

