

Số: /PGDDĐT

Thủ Thừa, ngày tháng 4 năm 2019

V/v hướng dẫn xét thi đua, khen thưởng  
năm học 2018-2019

Kính gửi: Hiệu trưởng các trường thuộc phòng.

Thực hiện công văn số 940/SGDDĐT-HCQT ngày 17/4/2019 của Sở GD&ĐT về việc hướng dẫn thi đua xét thi đua, khen thưởng năm học 2018-2019;

Căn cứ phương hướng, nhiệm vụ năm học 2018-2019 của ngành, Phòng GD&ĐT hướng dẫn các đơn vị thực hiện công tác xét thi đua, khen thưởng năm học 2018-2019 như sau:

**I. Quán triệt các văn bản QPPL, văn bản hướng dẫn về xét thi đua, khen thưởng**

- Luật Thi đua, Khen thưởng ngày 26/11/2003; Luật sửa đổi bổ sung một số điều của Luật TĐKT ngày 16 tháng 11 năm 2013;

- Nghị định số 91/2017/NĐ-CP ngày 31/07/2017 của Chính phủ Quy định chi tiết thi hành một số điều của Luật thi đua, khen thưởng;

- Thông tư số 08/2017/TT-BNV ngày 27/10/2017 của Bộ Nội vụ Quy định chi tiết thi hành một số điều của Nghị định số 91/2017/NĐ-CP ngày 31/7/2017 của Chính phủ quy định chi tiết thi hành một số điều của Luật thi đua, khen thưởng;

- Thông tư số 22/2018/TT-BGDĐT ngày 28/8/2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về hướng dẫn công tác thi đua khen thưởng ngành Giáo dục.

- Quyết định số 3577/QĐ-UBND ngày 07/12/2010 của UBND tỉnh về quy định tổ chức thi đua, khen thưởng ngành GD&ĐT Long An.

- Quyết định số 4614/QĐ-UBND ngày 11/12/2018 của UBND tỉnh về việc quy định tổ chức công tác thi đua, khen thưởng trên địa bàn tỉnh Long An;

- Công văn số 311/CV-TĐKT ngày 19/7/2011 của Sở Nội vụ về việc hướng dẫn xét công nhận đề tài, sáng kiến kinh nghiệm

- Công văn số 183/HDLS.SNV-STC ngày 30/01/2018 của Sở Nội vụ và Sở Tài chính về việc hướng dẫn mức tiền thưởng kèm theo các danh hiệu thi đua và các hình thức khen thưởng.

- Hướng dẫn số 2158/ UBND-NV ngày 03/12/2018 của UBND huyện về việc hướng dẫn xét thi đua, khen thưởng năm 2018 và đăng ký năm 2019;

-Quyết định số 4611/QĐ-UBND ngày 28/12/2018 của UBND huyện về việc ban hành quy định về tổ chức công tác thi đua, khen thưởng trên địa bàn huyện Thủ Thừa.

## **II. Tổ chức khôi thi đua và chỉ tiêu cờ, TTLĐXS, bằng khen**

### **1. Danh hiệu tập thể**

Cụm thi đua bao gồm tất cả các trường mầm non, tiểu học và THCS của các đơn vị trong cụm.

+ **Cụm 1:** Gồm các trường Mầm non-Mẫu giáo: (11 trường)

Chỉ tiêu: 01 Cờ, 02 Tập thể Lao động xuất sắc, trên 80% tập thể đạt Lao động tiên tiến, do Hiệu trưởng trường Mẫu giáo Long Thạnh làm cụm trưởng.

+ **Cụm 2:** Gồm các trường Tiểu học: (14 trường)

Chỉ tiêu: 01 Cờ, 03 Tập thể Lao động xuất sắc, trên 80% tập thể đạt Lao động tiên tiến, do Hiệu trưởng trường Tiểu học Thị trấn làm cụm trưởng.

+ **Cụm 3:** Gồm các trường THCS và TH&THCS Tân Thành: (9 trường).

Chỉ tiêu: 01 Cờ, 02 Tập thể Lao động xuất sắc, trên 80% tập thể đạt Lao động tiên tiến, do Hiệu trưởng trường TH&THCS Tân Thành làm cụm trưởng

\* Số lượng Tập thể Lao động xuất sắc trong mỗi cụm không vượt quá 20% số lượng Tập thể đạt danh hiệu Tập thể Lao động tiên tiến.

### **2. Danh hiệu cá nhân**

Thực hiện đúng theo quy định tại các văn bản QPPL về công tác thi đua, khen thưởng và Quyết định số 4614/QĐ-UBND ngày 11/12/2018 của UBND tỉnh về việc quy định tổ chức công tác thi đua, khen thưởng trên địa bàn tỉnh Long An (sau đây gọi tắt là Quyết định số 4614).

### **3. Bằng khen**

Tiêu chuẩn đề nghị xét tặng bằng khen của UBND tỉnh thực hiện theo quy định tại Điều 15 và Điều 16 của Quyết định số 4614.

**3.1. Tập thể:** Có 02 năm trở lên liên tục hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ, nội bộ đoàn kết, thực hiện tốt quy chế dân chủ ở cơ sở, tổ chức tốt các phong trào thi đua; chăm lo đời sống vật chất, tinh thần trong tập thể; thực hành tiết kiệm; thực hiện đầy đủ các chế độ, chính sách pháp luật.

**3.2. Cá nhân:** Cá nhân trong 02 năm liên tục có 02 sáng kiến được công nhận có hiệu quả và hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ được giao thì xem xét đề nghị UBND tỉnh tặng Bằng khen.

### **4. Giấy khen của Chủ tịch UBND huyện**

Thực hiện theo Điều 15 của Quyết định số 4611/QĐ-UBND ngày 28/12/2018 của UBND huyện.

**4.1. Giấy khen đề tặng cho cá nhân đạt các tiêu chuẩn sau:**

- a) Hoàn thành tốt nhiệm vụ, nghĩa vụ công dân;
- b) Có phẩm chất đạo đức tốt; đoàn kết, gương mẫu chấp hành chủ trương, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước;
- c) Thường xuyên học tập nâng cao trình độ chuyên môn, nghiệp vụ.

Đối với cán bộ, công chức, viên chức làm việc trong các cơ quan, đơn vị: được xét chọn từ 15% đến 20% tổng số cá nhân đạt danh hiệu “Lao động tiên tiến”. Trong đó tỷ lệ cá nhân không là lãnh đạo quản lý đạt trên 70% tổng số cá nhân đề nghị Giấy khen của Chủ tịch UBND huyện.

#### **4.2. Giấy khen để tặng cho tập thể đạt các tiêu chuẩn sau:**

- a) Hoàn thành tốt nhiệm vụ;
  - b) Nội bộ đoàn kết; thực hiện tốt quy chế dân chủ ở cơ sở, tổ chức tốt các phong trào thi đua;
  - c) Chăm lo đời sống vật chất, tinh thần trong tập thể; thực hành tiết kiệm;
  - d) Thực hiện đầy đủ các chế độ, chính sách đối với mọi thành viên trong tập thể.
- Cụm trưởng và các thành viên trong cụm xét chọn từ 15% đến 20% tổng số các tập thể đạt danh hiệu “Lao động tiên tiến”.

#### **Lưu ý:**

- Số lượng xét đề nghị tặng bằng khen UBND tỉnh không quá 10% số lượng đạt danh hiệu lao động tiên tiến đối với tập thể hoặc cá nhân. Trong đó, đối với bằng khen cá nhân thì tỉ lệ cá nhân **không là lãnh đạo, quản lý** đạt trên 70% tổng số cá nhân đề nghị tặng bằng khen UBND tỉnh.

- Sáng kiến kinh nghiệm của cá nhân được xét công nhận danh hiệu chiến sĩ thi đua các cấp thì không lấy thành tích của sáng kiến đó làm căn cứ để tiếp tục đề nghị xét các hình thức khen thưởng.

- Minh chứng cho việc hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ của tập thể, cá nhân đề nghị xét khen thưởng phải thực hiện đúng theo khoản 3 Điều 19 của Quyết định số 4614.

#### **5. Sáng kiến kinh nghiệm**

- Thủ trưởng các đơn vị trong ngành khuyến khích đội ngũ CB,CC,VC tham gia viết sáng kiến kinh nghiệm (SKKN) nhằm hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ được giao. SKKN được công nhận là điều kiện để xem xét đề nghị tặng Bằng khen.

- Thủ trưởng các đơn vị, chủ tịch hội đồng khoa học, sáng kiến cấp cơ sở chịu trách nhiệm về công tác chấm và đề nghị cấp có thẩm quyền công nhận các đề tài SKKN. Đặc biệt là tính hiệu quả của sáng kiến đã duyệt, tuyệt đối không xem xét qua loa, hình thức.

#### **6. Chọn Cụm trưởng trong năm học tiếp theo**

Các thành viên trong cụm bình chọn **Trưởng cụm** cho năm học tiếp theo (luân phiên) ghi cụ thể việc bình chọn vào biên bản họp cụm cuối năm học.

### **III. Các vấn đề cần lưu ý xét thi đua năm học 2018-2019**

1. Đánh giá mức độ hoàn thành nhiệm vụ (tốt, xuất sắc) của tập thể, cá nhân phải được cấp có thẩm quyền công nhận theo quy định tại Điều 19 Quyết định 4614.

2. Công nhận sáng kiến: Thực hiện theo quy định tại Điều 6 Thông tư 08/2017/TT-BNV ngày 17/10/2017, Công văn số 311/CV-TĐKT ngày 19/7/2011 của Sở Nội vụ.

3. Danh hiệu Chiến sĩ thi đua (CSTĐ): Thực hiện theo quy định tại Điều 9 Nghị định 91/2017/NĐ-CP. Trong đó, lưu ý khi xét danh hiệu CSTĐ cơ sở, cụ thể:

**Lưu ý:** Tại khoản 3, danh hiệu “CSTĐ cơ sở” được xét tặng hàng năm cho cá nhân đạt các tiêu chuẩn sau:

a) Đạt tiêu chuẩn danh hiệu “Lao động tiên tiến” hoặc “Chiến sĩ tiên tiến”;

b) Có sáng kiến để tăng năng suất lao động, tăng hiệu quả công tác được cơ sở công nhận hoặc có đề tài nghiên cứu khoa học đã nghiệm thu được áp dụng tại cơ quan, tổ chức, đơn vị hoặc mưu trí, sáng tạo trong chiến đấu, phục vụ chiến đấu, hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ được đơn vị công nhận.

Tỷ lệ cá nhân được công nhận danh hiệu “CSTĐ cơ sở” do bộ, ban, ngành, tỉnh, đoàn thể trung ương căn cứ vào tình hình thực tiễn quy định cho phù hợp, nhưng **không quá 15% tổng số cá nhân đạt danh hiệu “Lao động tiên tiến”** hoặc danh hiệu “Chiến sĩ tiên tiến”.

4. Không xét công nhận danh hiệu CSTĐ cơ sở và xét khen thưởng đối với cá nhân là người đứng đầu cơ quan, đơn vị mà đơn vị do cá nhân đó trực tiếp quản lý **không hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ.** ( Điều 16 của Quyết định số 4614)

5. **Không** công nhận danh hiệu thi đua khen thưởng (Điều 16 của Quyết định số 4611)

6. Đối với Tập thể:

- Trong cùng một thời điểm và cùng 01 thành tích không đề nghị đồng thời Cờ thi đua của UBND tỉnh và danh hiệu TTLĐXS cho 01 tập thể.

- Tập thể đạt danh hiệu Tập thể LĐXS trở lên thì Chi bộ đảng phải đạt Hoàn thành tốt nhiệm vụ trở lên.

- Tập thể đạt danh hiệu Cờ Thi đua xuất sắc của UBND trở lên thì Chi bộ đảng phải đạt Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ.

7. Hiệp y khen thưởng: Thực hiện theo Điều 22 của Quyết định số 4611/QĐ-UBND huyện.

#### **IV. Hồ sơ, thủ tục và thời gian thực hiện**

##### **1. Hồ sơ, thủ tục**

##### **1.1. Đối với các đơn vị trường học**

Hồ sơ đề nghị khen thưởng phải thực hiện đầy đủ theo quy định Thực hiện theo quy định tại Điều 12 Quyết định 3577/QĐ-UBND của UBND tỉnh, gồm:

+ Tờ trình kèm theo danh sách đề nghị công nhận các danh hiệu thi đua, khen thưởng. (*Danh sách đề nghị công nhận danh hiệu thi đua, khen thưởng cần ghi rõ giới tính: Ông, Bà; danh hiệu CSTĐCS xếp theo thứ tự phiếu bầu chọn suy tôn. (Phụ lục I)*)

+ Biên bản xét thi đua của đơn vị;

*Chú ý: Trong biên bản họp xét thi đua nêu cụ thể tổng số biên chế, ghi rõ tỉ lệ bình chọn cho các danh hiệu CSTĐ các cấp; bản báo cáo thành tích của các danh hiệu CSTĐ các cấp, các danh hiệu tập thể, cá nhân (từ danh hiệu CSTĐCS trở lên), các hình thức khen thưởng tập thể, cá nhân (từ hình thức Giấy khen của chủ tịch UBND huyện trở lên).*

+ Bản thành tích của tập thể, cá nhân đề nghị khen thưởng (các bản báo cáo thành tích của tập thể, cá nhân thực hiện theo quy định tại Nghị định số 91/2017/NĐ-CP). Riêng các hình thức đề nghị Bộ GD&ĐT khen thực hiện theo Thông tư 22/TT-BGDĐT.

*Lưu ý: Nội dung của báo cáo thành tích cần ngắn gọn đầy đủ các yêu cầu theo mẫu quy định (từ 3-4 trang giấy A4). Thủ trưởng đơn vị chịu trách nhiệm về nội dung, hình thức của báo cáo đã ký duyệt, nếu báo cáo không đúng theo yêu cầu có thể không công nhận thành tích thi đua, khen thưởng.*

+ Danh sách đề nghị công nhận sáng kiến kinh nghiệm của CSTĐ cấp cơ sở (có xếp loại)

**1.2. Đối với các Cụm trưởng, hồ sơ gửi về Hội đồng thi đua, khen thưởng phòng gồm:**

- Biên bản họp xét thi đua của Cụm;

-Tờ trình (kèm theo)

+ Danh sách đề nghị công nhận danh hiệu, hình thức khen thưởng của tập thể;

+ Số lượng, tỉ lệ % đề nghị công nhận danh hiệu, hình thức khen thưởng của cá nhân.

## **2. Thời gian thực hiện**

Các đơn vị trực thuộc thực hiện theo Kế hoạch số 1039/KH-PGDĐT, ngày 03/10/2018 về thời gian thực hiện công tác Thi đua-Khen thưởng, năm học 2018-2019

Trên đây là hướng dẫn công tác xét thi đua, khen thưởng năm học 2018-2019, đề nghị Thủ trưởng các đơn vị triển khai thực hiện. Trong quá trình thực hiện có khó khăn, vướng mắc đề nghị phản ánh về Thường trực Hội đồng thi đua, khen thưởng ngành (bộ phận Tiểu học) để được hướng dẫn cụ thể./.

### **Nơi nhận:**

- Như trên;
- HĐTD-KT ngành;
- Phòng Nội vụ (BanTD,KT huyện);
- TT CĐN;
- Lưu: VT, TH.

**TRƯỞNG PHÒNG**

**Võ Văn Mười**

**PHỤ LỤC 1**  
**DANH SÁCH ĐỀ NGHỊ XÉT DANH HIỆU THI ĐUA, KHEN THƯỜNG**  
 Năm học 2018-2019

- Tên đơn vị: Trường .....
- Tổng số CB,CC,VC:.....
- Tổng số CB,CC,VC đạt LĐTT:....., tỉ lệ: %

**I.TẬP THỂ**

1. Danh hiệu tập thể:.....
2. Hình thức khen thưởng tập thể: .....

**II.CÁ NHÂN**

1. Danh hiệu cá nhân

1.1. Danh sách đề nghị công nhận danh hiệu Lao động tiên tiến

STT	Họ và tên	Giới tính	Chức vụ	Ghi chú
01				
...				

*(Tổng cộng danh sách có ..... cá nhân đề nghị công nhận danh hiệu LĐTT)*

1.2. Danh sách đề nghị công nhận danh hiệu chiến sĩ thi đua cơ sở

STT	Họ và tên	Giới tính	Chức vụ	Xếp loại SKKN	Ghi chú
01					
...					

*(Tổng cộng danh sách có ..... cá nhân đề nghị xét danh hiệu CSTĐCS)*

1.3. Danh sách đề nghị công nhận danh hiệu chiến sĩ thi đua cấp tỉnh, Bộ

STT	Họ và tên	Giới tính	Chức vụ	Đạt Danh hiệu CSTĐ cơ sở			Ghi chú
				2016-2017	2017-2018	2018-2019	
01	Nguyễn Văn A			-Số QĐ:..... -Số TT trong QĐ:.....	Số QĐ:..... Số TT trong QĐ:.....	Số QĐ:..... Số TT trong QĐ:.....	
...							

*(Tổng cộng danh sách có ..... cá nhân đề nghị xét danh hiệu CSTĐ cấp tỉnh)*

1.4. Danh sách đề nghị công nhận Sáng kiến kinh nghiệm cấp cơ sở

STT	Họ và tên	Giới tính	Chức vụ	Tên SKKN	Xếp loại SKKN	Ghi chú
01						
...						

*(Tổng cộng danh sách có ..... sáng kiến đề nghị công nhận)*

**2. Các hình thức đề nghị khen thưởng**

## 2.1 Giấy khen của Chủ tịch UBND huyện

STT	Họ và tên	Giới tính	Chức vụ	Tóm tắt Thành tích	Ghi chú
01					
...					

(Tổng cộng danh sách có ..... cá nhân đề nghị Chủ tịch huyện khen)

## 2.2 Bằng khen cấp Tỉnh/ Bộ

STT	Họ và tên	Giới tính	Chức vụ	Tóm tắt Thành tích	Ghi chú
01					
...					

(Tổng cộng danh sách có ..... cá nhân đề nghị UBND tỉnh/Bộ GD&ĐT tặng bằng khen)

## 2.3 Bằng khen của Thủ tướng Chính phủ

STT	Họ và tên	Giới tính	Chức vụ	Tóm tắt Thành tích	Ghi chú
01					
...					

(Tổng cộng danh sách có ..... cá nhân đề nghị Thủ tướng Chính phủ tặng bằng khen)

**Lưu ý:** \* Danh sách CSTĐ các cấp xếp theo thứ tự phiếu bình chọn, suy tôn.

\* Các phụ lục sẽ được chuyển đến các đơn vị qua email của đơn vị bằng File mềm định dạng Excel, đề nghị các đơn vị thực hiện đúng mẫu và gửi kèm báo cáo theo quy định.

Số: /BC-Tr

....., ngày tháng năm 2019

**BÁO CÁO**  
**KẾT QUẢ XÉT THI ĐUA, KHEN THƯỞNG**  
**NĂM HỌC 2018 - 2019**

Căn cứ vào hồ sơ đăng ký thi đua năm học 2018-2019 và biên bản cuộc họp xét thi đua, khen thưởng ngày / /2019; Trường ..... báo cáo kết quả xét thi đua năm học 2018-2019 như sau:

**A. Danh hiệu thi đua**

**1. Tập thể:**

Đạt danh hiệu: Tập thể lao động.....

**2. Cá nhân:**

- Lao động tiên tiến:... /....., tỷ lệ:... %
- Chiến sĩ thi đua cơ sở: ..... cá nhân, tỷ lệ..... % ( so với LĐTT)

**B. Khen thưởng**

**1. Tập thể:**

- Giấy khen Chủ tịch UBND huyện: .....
- Bằng khen UBND: .....
- Bằng khen Bộ GD&ĐT,.....

**2. Cá nhân:**

- Giấy khen Giám đốc Sở: .....
- Bằng khen UBND: .....
- Bằng khen Thủ tướng Chính phủ:.....

( Đính kèm phụ lục 1)

Trên đây là báo cáo kết quả xét thi đua khen thưởng năm học 2018-2019 của Trường...../.

**Nơi nhận:**

- Phòng GD&ĐT (TTThi đua);
- BGH trường;
- CTCD, các Tổ CD;
- Lưu: VT.

**HIỆU TRƯỞNG**