

Số: /PGDĐT

Thủ Thừa, ngày tháng 6 năm 2019

V/v tiếp tục triển khai thực hiện
Thông tư số 33/2018/TT-BGDĐT
ngày 26/12/2018 của Bộ GD&ĐT

Kính gửi: Hiệu trưởng các trường trực thuộc.

Căn cứ Thông tư số 33/2018/TT-BGDĐT ngày 26/12/2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về Hướng dẫn công tác xã hội trong trường học;

Thực hiện Công văn số 274/SGDĐT-GDTrH ngày 25/01/2019 của Sở Giáo dục và Đào tạo tỉnh Long An về việc triển khai thực hiện Thông tư số 33/2018/TT-BGDĐT ngày 26/12/2018 của Bộ GD&ĐT;

Phòng Giáo dục và Đào tạo triển khai đến thủ trưởng các đơn vị, trường học nội dung cụ thể như sau:

I. Thủ trưởng các đơn vị triển khai Thông tư số 33/2018/TT-BGDĐT ngày 26/12/2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về Hướng dẫn công tác xã hội trong trường học (file đính kèm).

II. Tổ chức thực hiện

1. Thời gian thực hiện

Thủ trưởng các đơn vị, trường học triển khai thực hiện Thông tư số 33/2018/TT-BGDĐT ngày 26/12/2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về Hướng dẫn công tác xã hội trong trường học **từ ngày 10/02/2019**.

2. Nội dung thực hiện

a. Hiệu trưởng tất cả các trường trực thuộc **triển khai Thông tư số 33/2018/TT-BGDĐT** ngày 26/12/2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về Hướng dẫn công tác xã hội trong trường học đến đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức, nhân viên, học sinh, Ban đại diện cha mẹ học sinh của đơn vị mình; triển khai đến giáo viên chủ nhiệm, giáo viên bộ môn, học sinh, tổ chức Đoàn, Hội, Đội những trách nhiệm cụ thể đối với từng tổ chức, cá nhân về công tác xã hội trong trường học.

b. **Xây dựng Kế hoạch thực hiện** các nội dung quy định tại Thông tư số 33/2018/TT-BGDĐT; tạo điều kiện để cán bộ, công chức, viên chức, nhân viên trong đơn vị mình tham gia bồi dưỡng, tập huấn nâng cao trình độ chuyên môn, nghiệp vụ về công tác xã hội trong trường học.

c. Chịu trách nhiệm thực hiện công tác xã hội trong trường học, **bổ trí nhân sự kiêm nhiệm** làm đầu mối tham mưu triển khai công tác xã hội trong trường học. Đối với các đơn vị, trường học ngoài công lập, các đơn vị có khả năng tự cân đối tài chính, tùy thuộc vào điều kiện của đơn vị mình có thể hợp đồng cán bộ chuyên trách triển khai công tác xã hội trong trường học.

d. Bảo đảm các điều kiện để thực hiện các nội dung hoạt động công tác xã hội trong trường học tại đơn vị.

e. Phối hợp, hỗ trợ các cơ sở đào tạo ngành Công tác xã hội tổ chức thực hành; thực tập, trao đổi kinh nghiệm chuyên môn về công tác xã hội trong trường học tại đơn vị mình.

f. Phối hợp Ban đại diện cha mẹ học sinh, tổ chức Đoàn, Hội, Đội trong việc triển khai thực hiện công tác xã hội trong trường học.

III. Các mẫu báo cáo, kế hoạch can thiệp trợ giúp

Hiệu trưởng các trường mầm non, phổ thông trực thuộc thực hiện công tác xã hội trong trường học theo các biểu mẫu và kế hoạch can thiệp trợ giúp người học tại đơn vị mình nêu cụ thể trong Thông tư số 33/2018/TT-BGDĐT ngày 26/12/2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo, bao gồm:

- Mẫu số 01: Báo cáo tiếp nhận thông tin.
- Mẫu số 02: Báo cáo đánh giá mức độ, nguy cơ tổn hại và nhu cầu của người học.
- Mẫu số 03: Kế hoạch can thiệp, trợ giúp người học trong cơ sở giáo dục.
- Mẫu số 04: Báo cáo rà soát, đánh giá tình trạng của người học sau can thiệp, trợ giúp.

IV. Báo cáo

Hiệu trưởng các trường mầm non, phổ thông trực thuộc báo cáo kết quả thực hiện về Phòng Giáo dục và Đào tạo thông qua bộ phận Tổ chức (Đ/c Triết) (qua email: triettochuc@gmail.com) vào cuối học kỳ I **trước ngày 20/12**, cuối năm học **trước ngày 20/5 hàng năm**.

Phòng Giáo dục và Đào tạo yêu cầu thủ trưởng các đơn vị, trường học triển khai thực hiện nghiêm túc những nội dung nêu trên.

(Đính kèm Thông tư số 33/2018/TT-BGDĐT ngày 26/12/2018, Công văn số 274/SGDĐT-GDTrH)./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- UBND huyện (B/c);
- Phòng Nội vụ (biết)
- Lưu: VT, TC.

TRƯỞNG PHÒNG

Võ Văn Mười